
KÄYTTÖOHJE

MITAX 21 taksamittari



Valmistaja

TRIPPI Oy

MITAX palvelupiste

Hevossuontie 50
87100 Kajaani

Puh (08) 6121 651
www.trippi.fi

Y-tunnus 0511390-1
Kotipaikka Kajaani

9/2009 (ohjelma alk 090515)

SISÄLLYS

1. TEKNISIÄ TIETOJA	4
2. YLEISTÄ.....	5
3. MITAX 21 - TAKSAMITTARIN TOIMINNOT	5
3.1. TOIMINTOJEN OHJAUS.....	5
3.1.1. Näppäinten käyttö.....	5
3.1.2. Maksutavat.....	6
3.2. MITTARIN TOIMITILAT.....	6
3.2.1. Omat ajot (mittari pois päältä).....	6
3.2.2. Tuottamaton työajo (mittari päällä).....	7
3.2.3. Sopimusajot 1 ... 4.....	7
3.2.3.1. Sopimusajon hinnan asetus.....	8
3.2.4. Asiakasajot.....	8
3.2.4.1 Vapaa tila (N).....	8
3.2.4.2. Taksaluokat.....	9
3.2.4.3. Lisämaksut.....	9
3.2.4.4. Perusmaksu 2:n valinta.....	10
3.2.5. Alennukset, hukka-ajot, osittain maksut.....	12
3.2.5.1. Euro-määräinen alennus.....	12
3.2.5.2. Hukka-ajo.....	12
3.2.5.3. Jaettu maksu.....	13
3.2.5.4. Osittain maksu.....	14
3.2.5.5. Prosentti-määräinen alennus.....	15
3.2.5.6. Matkalaskimen nollaus.....	16
3.2.6. Sopimushinnan asettaminen taksamittariin.....	16
3.2.7. Kassa, K-tila.....	17
3.2.8. Poistuminen kassa tilasta.....	17
3.3. TIETOJEN LUKU NÄYTÖLTÄ.....	17
3.3.1. Arvonlisäveron lukeminen näytöltä.....	17
3.3.2. Nettosumman lukeminen näytöltä.....	18
3.3.3. Kotimaan henkilöliikenne.....	18
3.3.4. Tavarakuljetuksen käsittely.....	18
3.3.5. Verottoman kuljetuksen käsittely (myynti ulkomaille).....	18
3.3.6. Odotusajan lukeminen näytöltä.....	19
3.3.7. Ajetun matkan lukeminen näytöltä.....	19
3.4. KATTOVALO.....	20
3.5. SISÄVALON OHJAUS.....	20
4. KUITIN TULOSTUS	20
4.1. KUITIN TULOSTUS KIRJOITTIMELLA.....	20
4.2. KUITIN TULOSTUS MAKSUPÄÄTTEELLÄ.....	21

5. ERIKOISTOIMINNOT	22
5.1. KELLONAJAN JA PÄIVÄYKSEN ASETUS	22
5.2. MITTARILLE OHJELMOIDUT TAKSATIEDOT	23
5.2.1 Taksatietojen tarkastus	23
5.2.2 Taksatietojen tulostus kirjoittimelle	24
6. RAPORTIT	25
6.1. RAPORTTITIE TOJEN LUKU MITTARIN NÄYTÖLTÄ	25
6.1.1. Vuororaportin luku mittarin näytöltä	26
6.1.1.1 Vuororaportin luku Omat ajot-tilassa	26
6.1.1.2. Vuororaporttietojen luku näytöltä vapaa-tilassa	26
6.1.2. Kuukausiraporttien luku mittarin näytöltä	27
6.1.2.1 Kulu van kuukauden raportti	27
6.1.2.2. Edellisen kuukauden raportti	28
6.1.3. Vuosiraportin luku näytöltä	28
6.2. RAPORTTITIE TOJEN TULOSTUS KIRJOITTIMELLA TAI MAKSUPÄÄTTEELLÄ	29
6.2.1. Vuororaportin tulostus kirjoittimelle	30
6.2.2. Kuukausiraportin tulostus kirjoittimelle	31
6.2.2.1 Kulu van kuukauden raportti	31
6.2.2.2 Edellisen kuukauden raportti	31
6.2.3. Vuosiraportin tulostus kirjoittimella	31
6.3. AJOLISTAN TULOSTUS	31
6.4. REKISTERIEN NOLLAUS TULOSTUKSEN JÄLKEEN	32
7. ONGELMATILANTEIDEN HALLINTA	33

1. TEKNISIÄ TIETOJA

Näyttö: 6-numeroinen led-näyttö, numerokorkeus 10 mm

Näppäimet: 8 kpl

Merkkivalot: 7 + 2 kpl, punainen

Mitat: taksamittari	kytkentäkotelo:
pituus n 112 mm	n. 115 mm
korkeus n. 46 mm	n. 31 mm
syvyys n. 30 mm	n. 75 mm
paino n. 160 g	n. 280 g

Käyttöjännite: 9 - 20 V, miinusmaadoitettu

Käyttölämpötila: - 30 ... + 60 C

Virran kulutus: 25 mA/80mA (näyttö pimeänä/päällä)

Tehon kulutus: 0,3 W/1 W (näyttö pimeänä/päällä)

Taksaluokat: 2 * 5 eri taksaa (8 ajotaksaa sekä 2 odotustaksa)
2 * 2 perusmaksuluokkaa (päivä / yö)
muita lisämaksuja 4 kpl (nimet muutettavissa)

Matka- ja aikataksan vertailu: Mittari laskee automaattisesti matka- ja aikataksaa edullisimman vaihtoehdon mukaan.

Taksan vaihto: Taksan vaihto tapahtuu mittarin omilla näppäimillä. Taksan vaihdon voi suorittaa vain valtuutettu huoltoedustaja.

Muistinvarmennus: tiedot tallennetaan eeprommiin ja säilyvät useita vuosia, vaikka mittari ei ole kytketty virtaan.

Kotelo: mustaksi eloksoitu alumiinikotelo

Lisäkytkennät: Ohjaustieto vapaavalolle (TAKSI).

Lisävarusteet: Maksupäätte (sis kirjoitin) tai kirjoitin

2. YLEISTÄ

e17

EY tyyppihyväksyntä nro e17*72/245*2006/28*0198*00

030198

Tervetuloa luotettavan MITAX 21-taksamittarin käyttäjäksi. Saadaksesi parhaimman hyödyn alusta alkaen, opettele perusteellisesti taksamittarin käyttö, myös rekistereiden luku. Mittari laskee automaattisesti kulloisenkin arvonlisäveron maksettavasta määrästä. Näin ollen kuitenkin kirjoitus käy vaivattomasti ja nopeasti myös ilman erillistä kirjoitinta. Raporttien monipuolisuuteen olemme kiinnittäneet erityistä huomiota.

Lisää tehokkuutta käyttöön saat, kun mittariin on liitetty maksupäätte, joka sisältää myös kirjoittimen.

Toivomme Sinulle miellyttävää työskentelyä MITAX -taksamittarin parissa.



Kun taksamittarisi on tullut tiensä päähän, viethän sen edelleen kierrätettäväksi sähkölaitteiden kierrätyspisteeseen. Näin tuotetta voidaan vielä hyödyntää muissa tuotteissa.

3. MITAX 21 - TAKSAMITTARIN TOIMINNOT

3.1. Toimintojen ohjaus

3.1.1. Näppäinten käyttö

MITAX 21-taksamittarin toimintoja ohjataan kahdeksalla näppäimellä. Punaiset merkkivalot kertovat kulloinkin vallitsevan tilan. Siirtyminen toiminnosta toiseen tapahtuu joko yhden tai kahden näppäimen avulla. Näppäimien tunto on hyvä. Paina näppäimiä varovasti. Näin MITAXisi säilyy pitempään edustavana.

Kahden näppäimen taakse sijoitettujen toimintojen käyttö edellyttää, että kyseiseen toimintoon päästäksesi Sinun on painettava kahta näppäintä. ensin yhtä näppäintä, jota pidät painettuna, ja sitten painat toista. Näppäimet vapautetaan päinvastaisessa järjestyksessä.

Esim. mittarin päällekytkentäohje "*paina E ja 1, vapauta 1 ja E*" tarkoittaa

paina E-näppäintä ja pidä painettuna, paina 1-näppäintä
vapauta 1-näppäin, vapauta E-näppäin



3.1.2. Maksutavat

Jos taksamittariisi on liitetty tulostin (maksupäätteen/kirjoitin), voit valita maksutavan mittarin näppäimillä. Tulostus tapahtuu seuraavasti:

Ajon jälkeen siirry kassa-tilaan *painamalla näppäintä K*. Sen jälkeen *paina näppäintä E*, jolloin syttyy näppäinten 0...4 merkkivalot tulostuksen ja maksutavan merkiksi.

Valitse sopiva maksutapa:

- N (k) – käteinen ja kuitti (myös kirjoitin)
- 0 (la) – laskutus asiakkaalta (myös kirjoitin)
- 1 (tk) – taksikortti
- 2 (pk) – pankkikortti (myös sirullinen)
- 3 (lk) – luottokortti (myös sirullinen)
- 4 (sk) – erikoistoiminnolla varustettu kortti esim. Sote-kortti
- K – käteinen ilman asiakaskuittia

Odota kunnes kirjoitin tai päte tulostaa kuitin. Tämän jälkeen voit siirtyä vapaa-tilaan *painamalla näppäintä N*. Mikäli maksutapahtuma ei onnistu esim asiakkaalla ei ollutkaan luottokorttia voit hylätä tapahtuman päätteellä Cancel-painikkeella ja suorittaa tapahtuman uudelleen mittarilla esim käteismaksuksi. Huom. Kirjoittimella voit tulostaa vain käteiskuitin ja laskutuskuitin.

3.2. Mittarin toimitilat

MITAX 21-taksamittarissa on 7 erilaista ajotoimitilaa (omat ajot, tuottamaton työajo, 4 eri sopimusajoa ja mittariajot: henkilöliikenne, tavarakuljetus ja kuljetukset ulkomaille). Lisäksi MITAX antaa mahdollisuuden antaa alennuksia euro-määräisenä ja %-määräisenä, jakaa maksu, kirjata hukka-ajot ja käsitellä sovittua hintaa. Ajot kertyvät rekistereihin, joiden avulla voit helposti seurata ajojen kertymistä.

3.2.1. Omat ajot (mittari pois päältä)

Mittarin ollessa pois päältä on näyttö pimeä ja kaikki ajot kirjataan omiin ajoihin. Myös kokonaiskilometrirekisteri päivitetään. Tähän tilaan voit siirtyä mittarin ollessa vapaa-tilassa (näytössä kellonaika tai ooooo tai ajonopeus). Näppäinten ollessa pohjassa, näyttöön tulee taksamittarin ohjelman päiväys. Tätä tietoa voidaan tarvita mittarin mahdollisissa häiriötiloissa.

Paina E ja 0, vapauta 0 ja E



3.2.2. Tuottamaton työajo (mittari päällä)

Tällöin näytössä on '0 AJo' ja näppäinledi 0 palaa . Kaikki autolla ajettavat ajot kertyvät tuottamattomaan työajoon. Normaali käyttö tälle tilalle on kaikki työhön liittyvät ajot, jolloin ei olla normaalissa työajossa. Näitä on mm. auton huollot, tankkaukset yms. Tähän tilaan voi siirtyä mittarin oma ajo- tilasta (näyttö pimeänä) ja mittarin ollessa vapaatilassa. Tähän tilaan siirryt:

Paina E ja 1, vapauta 1 ja E



Ajon loputtua voit lukea näytöltä ajamasi kilometrit. Luku näytetään 10 metrin tarkkuudella. Kun vapautat näppäimet, samalla poistut tästä tilasta. HUOM järjestys sillä muuten mittari siirtyy hinnan syöttötilaan.

Paina 3 ja K, vapauta K ja 3



3.2.3. Sopimusajot 1 ... 4

Sinulla on mahdollisuus valita 4 eri rekisteriä, joita voit käyttää, kun ajat sopimusajoja. Näillä voit seurata ajojen kilometrimääriä esim. laskutusta varten. Kattovalo palaa, kun sopimusajojen tilat 3 ja 4 ovat päällä. Näinollen ne soveltuvat hyvin esim. koululaiskuljetuksiin.

Sopimusajo-tilaan pääset tuottamaton ajo-tilan jälkeen painamalla samoja näppäimiä (*E ja 1*, ks. kaavakuva). Tällöin vastaava ledi syttyy ja näppäinten vapautuksen jälkeen näyttöön tulee 'SoP 1', joka on ensimmäinen sopimusajotila. Kolme muuta rekisteriä saat näyttöön painamalla edelleen samoja näppäimiä *E ja 1* (näytössä 'SoP 2', 'SoP 3' tai 'SoP 4'). Halutessasi MITAX-asentaja voi muuttaa em tekstit toimintaasi paremmin sopiviksi.



Kun näytössä on jokin näistä tiloista, voit lähteä ajamaan, jolloin kilometrit kertyvät sille sopimusajolle. Ajon päätyttyä voit lukea näytölle ajatut kilometrit. Luku tapahtuu kuten tuottamattoman ajon kilometrit. HUOM järjestys sillä muuten mittari voi siirtyä kyydin hintakyselyyn.

paina 3 ja K, vapauta K ja 3.

3.2.3.1. Sopimusajon hinnan asetus

Voit asettaa mittarille hinnan sopimusajon lopussa ja tulostaa tarvittaessa kuitin tai periä maksun halutulla maksutavalla. Asetettu hinta sisältää henkilöliikenteen arvonlisäveron tarvittaessa voit veron osuuden muuttaa kuitenkin loppusumma pysyy muuttumattomana.

Näytössä näkyy sopimusajon tunnus

SoP X X = 0..4 ajotunnus

Paina näppäintä K jolloin näyttöön tulee

= 0 . 0 0

Nyt voit asettaa ajolle hinnan näppäimillä 0 ... 4 (max 650 €)

Aseta eurot ja sentit näppäimillä 1 - 4 ja sen jälkeen *paina näppäintä K*

Kun hinta on näytössä, on mittari kassa tilassa ja voit kirjata ajon haluttuun maksutaparekisteriin ja tulostaa kuitin ajosta. Yleensä ajo kirjataan luottoajoksi (laskutus), jolloin

paina näppäintä E jolloin sytty ledit 0..4, *paina sitten näppäintä 0*, jolloin tulostuu luottoajokuitti ja ajo kirjautuu luottoajoksi.

Mikäli mittarissa ei ole kirjoitinta kestää muutaman sekunnin, kun mittari tulostaa tiedot 'olemattomalle kirjoittimelle'

Lopuksi *paina näppäintä N*, jolloin mittari menee normaalin mittariajon vapaa-tilaan.

3.2.4. Asiakasajot

3.2.4.1 Vapaa tila (N)

Tämä tila on normaali työajon tila kun odotat seuraavaa asiakasta. Näyttöön voit valita E-näppäimellä "ooooo" tai kellonaika "tt.mm---" tai ajonopeus. Huom näyttöön tulee uusi arvo n. sekunnin kuluttua E-näppäimen painamisesta. Tähän tilaan voit siirtyä tuottamaton työajo- tai sopimusajotilasta. Myös K eli kassatilasta palataan vapaa-tilaan N Tähän tilaan siirryt

Paina N, vapauta N



3.2.4.2. Taksaluokat

Taksaluokat 1...4

MITAX-mittarissa on 5 eri taksaluokkaa. 1, 2, 3 ja 4 ovat varsinaisia ajotaksvoja, joilla lasketaan matka- ja aikataksaa autoilijalle edullisimman vaihtoehdon mukaisesti. Odotus-taksalla (0) lasketaan vain odotustaksaa, vaikka autolla ajettaisiinkin. Kuittiin tulostuu odotustaksa vain siltä ajalta kun mittari on asetettu 0-taksalle. Muilla taksoilla kertynyt odotustaksa (ns hidas ajo tai esim liikennevaloissa seisominen) tulostuu kuittiin `hitaana ajona`. Taksan voit valita painamalla ja vapauttamalla vastaavaa näppäintä. Ajotaksoille voit siirtyä joko N-tilasta (vapaa), ajotaksalta, tai kassatilasta. Odotus-taksalle voi siirtyä vain ajotaksa- tai kassatilasta.

Jos lähdössä valitaan 0-taksa välittömästi ajotaksan jälkeen ennen ensimmäistä lisäystä, lähtöraha nollautuu. Jos ei ole tarvetta nollata lähtörahaa, odota ajotaksalla sen aikaa että ensimmäinen lisäys tulee näyttöön.



Ajon päätyttyä, maksu tapahtuu kassa-tilassa (*paina K*). Ks kuitin tulostus kohdasta 3.1.2.

Taksaluokat 5...8.

MITAX mittariin voidaan ohjelmoida myös toiset taksaluokat esim erilaisia sopimusajoja varten. Näiden taksaluokkien käyttö on vastaava kuin varsinaisten taksaluokkien 1... 4 käyttökin. **Huom näiden taksaluokkien hinnat ei saa olla suurempia kuin liikenneministeriön asettamat ylimmät taksat.**

Taksaluokat 5 ... 8 saat käyttöön vapaatilassa ollessa pitämällä painettuna 0-näppäintä ja valitsemalla halutun taksaluokan 1..4 näppäimellä, siis 5-taksa 1-näppäimellä, 6-taksa 2-näppäimellä jne. Vapauta ensin 0-näppäin. Tarkista että ko taksa jää päälle valinnan jälkeen. Lisätaksaluokat on käytössä seuraavaan vapaa-tilan käyttöön asti. Merkinä lisätaksoista on näytön vasemmassa reunassa n-merkki. Vain asentaja voi ohjelmoida lisätaksaluokat mittarille.

3.2.4.3. Lisämaksut

Maksuun voidaan lisätä **mittarin ollessa asiakasajo-tilassa** ennalta ohjelmoituja lisämaksuja, kuten tavarankuljetuslisä, avustamislisä jne. Kukin lisä voidaan lisätä vain kerran maksuun. Maksujen suuruus on

ohjelmoitu taksa-asetuksen yhteydessä. Kun jokin lisämaksu on valittu, mittarin näytön oikealla puolella oleva alempi merkkivalo (lisämaksu) palaa.

Lisäys tapahtuu

Paina E ja 1 ... 4, vapautta 1 ... 4 ja E



Sovi mittarin asentajan kanssa, miten haluat lisää käyttää, jotta asentaja ohjelmoi mittariisi oikeat lisämaksut ja vastaavat tekstit. Maksupäätteen toimittaja ohjelmoi tekstit maksupäätteelle.

Lisät voidaan ohjelmoida esim.

- 1 -Tavarankuljetuslisä
- 2 -Ennakkotilausmaksu
- 3 -Lentokenttälisä
- 4 -Avustamislisä

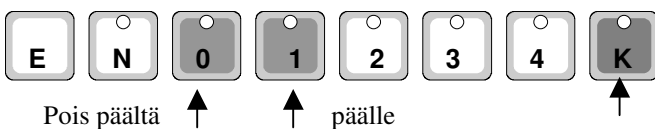
Huom! Mikäli mittariisi on liitetty maksupäätte, lisämaksut ohjelmoidaan mittariin em järjestyksessä, koska maksupäätte käsittelee lisää tässä järjestyksessä. Tällöin kuittiin tulostuu lisän oikea nimi. Mikäli haluat vaihtaa jonkin lisän nimen, ota yhteyttä maksupäätteen toimittajaan saadaksesi maksupäätteeseen oikein ohjelmoidut lisämaksujen nimet.

3.2.4.4. Perusmaksu 2:n valinta

MITAX 21 -taksamittarissa on mahdollisuus käyttää arkisin voimassa olevan perusmaksun (1) lisäksi vuorokauden tai viikonpäivän mukaan määräytyvää (lisä)perusmaksua (2). Perusmaksu 2:n tila vaihtuu päivittäin automaattisesti viikonpäivän mukaan ennalta ohjelmoituina aikoina.

Automaattisen vaihtumisen lisäksi voit tarvittaessa vaihtaa perusmaksu 2:n myös manuaalisesti. Manuaalinen vaihto on voimassa seuraavaan automaattiseen vaihtoon asti.

Perusmaksu 2 näytetään merkkivalolla näytön oikeassa reunassa. Ellei ylimmäinen merkkivalo pala, on mittarin lähtötaksana perusmaksu 1. Perusmaksu 2:n valon palaessa voimassa on iltaisin ja viikonvaihteissa oleva perusmaksu 2. Tätä voit ohjata mittarin ollessa N-tilassa (vapaa): Perusmaksu 2 päälle *paina K ja 1 yhtäaikaan*



Jos haluat perusmaksu 2:n pois päältä, *paina K ja 0*

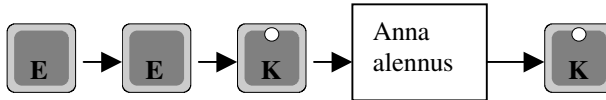
3.2.5. Alennukset, hukka-ajot, osittain maksut

3.2.5.1. Euro-määräinen alennus

Mittarin näyttämästä loppusummasta voidaan antaa alennusta sovittu määrä eu.ss (max 99.99).

Alennuksen antaminen tapahtuu seuraavasti:

Mittarin ollessa *Kassa-tilassa paina E-näppäintä*, jolloin maksun merkiksi syttyy merkkivalot 1..4



Paina uudelleen *E-näppäintä*, jolloin näyttöön tulee alkuun kirjain A ja maksun 4 viimeistä numeroa jäävät näyttöön (Huom! Ei näytä satasia)

Paina näppäintä K, jolloin näyttöön tulee 00.00

Aseta annettava alennus näppäimillä

1 - 10 eurot

1 - 10 eurot

2 - 1 eurot

3 - 10 sentit

4 - 1 sentit

0 näppäin nollaa näytön

Kun olet saanut sovitun alennuksen asetetuksi lopeta asetukset näppäimellä K, jolloin alennus kirjautuu ALE –rekisteriin ja näyttöön ilmestyy alennettu summa.

Nyt voit lopettaa ajon halutulla maksutavalla ja alennettu summa kirjautuu vastaavaan maksutaparekisteriin. Tulostus ks kohta 3.1.2

3.2.5.2. Hukka-ajo

Mikäli ajo osoittautuu ns. hukka-ajoksi esimerkiksi asiakkaan tulematta tilatulle paikalle tai noudettaessa asiakkaita toimialueen ulkopuolelta ja tulee tarve kuitata noutoajo pois ja aloittaa ajo uudelleen, jollain muulla taksalla voit kuitata näytön summan hukka-ajoksi seuraavasti

Mittarin ollessa kassa tilassa K



Paina näppäintä E, jolloin syttyy maksutapa ledit 1..4

Paina näppäintä E uudelleen, jolloin näyttöön tulee A ja maksun määrä

Paina vielä näppäintä E, jolloin näyttöön tulee H ja maksun määrä (Huom Ei näytä satasia)

Kuittaa tapahtuma *näppäimellä K*, jolloin mittari tulostaa hukka-ajokuitin ja palaa takaisin Vapaa-tilaan (N)

3.2.5.3. Jaettu maksu

Mittarilla voit tehdä jaettumaksu- kuitit asiakkaalle ja KELA:lle jokaisesta asiakkaasta erikseen

Mittari jakaa näytössä olevan summan annetun asiakasmäärän mukaan, josta peritään omavastuu ja tulostetaan kuitit asiakkaalle ja KELA:lle. Asiakkaan jäädessä pois mittarin näyttöön jää jäljelle jäänyt summa ja voit jatkaa ajoa toisten asiakkaiden kanssa

Jaetusta maksusta ei saa enää kopiota, kun toiminto on lopetettu.

Toimi seuraavasti



Esim. kyydissä 3 asiakasta
Mittari kassatilassa 1. Asiakas jää pois



Paina E- näppäintä kunnes näytön 1. merkki on J
Paina K



Aseta henkilömäärä.

Oletuksena näytössä henkilömäärä on 1 (yksi)
Aseta luku henkilömäärän mukaan (max 9) näppäimellä 4
Kuittaa henkilömäärä **K-näppäimellä**



Mittari kysyy omavastuun

Oletuksena edellinen omavastuu
Korjaa tarvittaessa 0..4 näppäimillä. **Kuittaa K-näppäimellä**



Seuraavaksi voit valita omavastuun maksutavan

Paina K-näppäintä, jos asiakas maksaa käteisellä eikä tarvitse erillistä kuittia. Muut maksut ks käyttöohje

Paina uudelleen K –näppäintä kun valittu toiminto on valmis



Mittari tulostaa asiakkaalle omavastuukuitin

Jos kuitti tuli kunnolla, hyväksy **K-näppäimellä**

Jos tulostus ei onnistunut saat uuden kuitin **N-näppäimellä**



Näyttöön tulee *laskutettava osuus* ja mittari tulostaa Jaetun maksun kuitin KELA:lle

Jos kuitti tulostui kunnolla paina **K-näppäintä**

Jos tulostus epäonnistui saat uuden kuitin painamalla **N-näppäintä**



Tämän jälkeen mittarin näyttöön tulee jäljelle jäänyt summa ja voit jatkaa ajoa taksalla ja tulostaa seuraavan asiakkaan kuitin samalla tavoin.

Viimeisen asiakkaan jälkeen palautuu mittari automaattisesti vapaatilaan

3.2.5.4. Osittain maksu

MITAX-taksamittarilla voi asiakasryhmä suorittaa maksun osittaissuorituksina. Esim ryhmä palaa kotiin ja eri henkilöt maksavat osan summasta. Kyseinen osa voidaan maksaa halutulla tavalla ja maksun jälkeen hinta alenee vastaavasti.

Toimi seuraavasti:

Aseta mittari kassa-tilaan *Paina K*

Paina E-näppäintä maksun merkkivalot syttyvät (1..4)

Paina E-näppäintä niin monta kertaa, että näytön vasempaan reunaan tulee o (=osittain maksu)

Paina näppäintä K näytön oikeaan reunaan tulee 0.00

Aseta maksettava osuus näppäimillä 1 .. 4. Kun haluttu summa on näytössä kuittaa näppäimellä *K*, jolloin maksun merkkivalot 1..4 syttyvät
Valitse maksutapa käyttöohjeen kohdan 3.1.2 mukaisesti. Mittari lähettää tiedon tulostimelle. Merkkivalo jaa *K*-näppäimen päälle.
Paina *K*-näppäintä, niin asiakkaalle tulostuu OMAVASTUU-kuitti. Näppäinten *N* ja *K* päälle syttyy valo. Jos tarvitset uuden OMAVASTUU-kuitin, paina *N*. Jos kuitti on Ok, paina näppäintä *K*, jolloin näyttöön tulee omavastuulla vähennetty summa. Voit joko jatkaa ajoa taksalla tai kassa-tilassa seuraavan asiakkaan jättöpaikalle tai periä seuraavan maksun

3.2.5.5. Prosentti-määräinen alennus

Mittarin näyttämästä loppusummasta voidaan antaa alennusta sovittu prosentti-määrä.

Alennuksen antaminen tapahtuu seuraavasti:

Mittarin ollessa *Kassa-tilassa paina E-näppäintä*, jolloin maksun merkiksi syttyy merkkivalot 1..4

Paina näppäintä E; näytön vas reunaan tulee A (alennus)

Paina näppäintä E ;näytön vas. reunaan tulee H (hukka-ajo)

Paina näppäintä E ; näytön vas reunaan tulee J (jaettu kyyti)

Paina näppäintä E ;näytön vas reunaan tulee o (Osittain maksu)

Paina näppäintä E; näytön vas reunaan tulee %l. (prosentti-merkki)

Maksun 4 viimeistä numeroa jäävät näyttöön

Paina näppäintä K, jolloin näyttöön tulee 00.00

Aseta annettava prosentti näppäimillä

1 - 10 prosentit

2 - 1 prosentit

3 - 10 kymmesesosa-prosentit

4 - 1 sadasosa-prosentit

Kun olet saanut sovitun prosentin asetetuksi lopeta asetus näppäimellä *K*, jolloin alennus kirjautuu ALE –rekisteriin ja näyttöön ilmestyy alennettu summa. Alennus pyöristetään alempaan 10 senttiin.

Nyt voit lopettaa ajon halutulla maksutavalla ja alennettu summa kirjautuu vastaaviin rekistereihin. Kuitin tulostus ks kohta 3.1.2.

3.2.5.6. Matkalaskimen nollaus

Jossain tilanteissa on tarpeen mitata asiakkaan kuljetukseen käytetty matka esim omavastuuosuuden määrittystä varten. Tällöin voit nollata matkalaskimen ottaessasi asiakkaan kyytiin ja omavastuumatkaksi mitataan vain matka, jonka asiakasta on kuljetettu. Matkasta jää pois asiakkaan luokse taksalla ajettu matka.

Aseta mittari *Kassa-tilaan ja paina E-näppäintä*, jolloin maksun merkiksi syttyy merkkivalot 1..4

Paina näppäintä E niin monta kertaa kuin näyttöön tulee vuorollaan A, H, J, o, % ja lopuksi c

Paina *K*-näppäintä, jolloin taksan matka nollautuu ja mittari palaa *K*(assa) tilaan. Tarvittaessa valitse sopiva taksaluokka.

3.2.6. Sopimushinnan asettaminen taksamittariin

Sopimushinta voidaan asettaa mittariin vain ennen 1. taksan lisäystä eikä sen jälkeen voi enää siirtyä 0 ... 4 taksalle.

Asetettuun hintaan sisältyy henkilöliikenteen arvonlisävero.

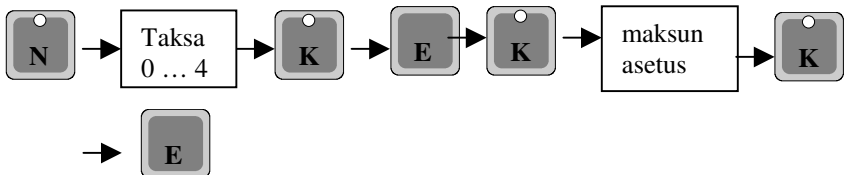
Mittarin ollessa vapaalla (*N-tila*) valitse jokin taksa (0 ... 4) ja siirry heti *K-tilaan* (kassalle). *Paina E-näppäintä* ja sen jälkeen *K-näppäintä*. Näyttöön tulee = 00.00.

Aseta sovittu hinta rullaamalla näppäimillä

- 0 00 ja 100.00 yksiköllä (max n 650,- €)
- 1 lisää summaa 1.00 ”
- 2 lisää summaa .10 ”
- 3 lisää summaa .01 ”

Huom. Tämän jälkeen et voi siirtyä enää mihinkään taksatilaan

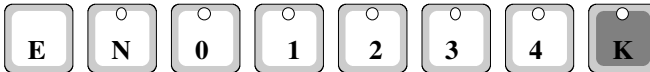
Valitse maksutapa. Kuitin tulostus tapahtuu samalla tavalla kuin taksalla ajon jälkeen.



3.2.7. Kassa, K-tila

Mittarin ollessa kassalla ei taksanlaskentaa suoriteta. Kassalle voit siirtyä kaikilta taksoilta. Tähän tilaan siirryt

paina K, vapauta K

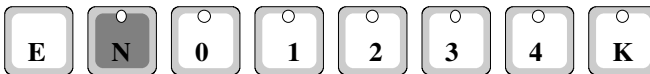


Kassatilasta ei voi joidenkin toimintojen jälkeen enää palata taksatilaan käymättä ensin vapaa-tilassa. Tällaisia toimintoja ovat mm verokannan muutos ja maksupäätteen käyttö.

3.2.8. Poistuminen kassa tilasta

Paluu vapaalle tapahtuu

paina N, vapauta N



3.3. Tietojen luku näytöltä

3.3.1. Arvonlisäveron lukeminen näytöltä

Kassa-tilassa voit ajon päätyttyä lukea näytölle ajon euromäärään sisältyvän arvonlisäveron. Tähän tilaan menet

paina K ja 4, vapauta 4 ja K (huom. järjestys)



Kun näppäimet ovat pohjassa, arvonlisävero on näytöllä. Kun vapautat näppäimet, mittari palaa kassa-tilaan (K).

Jos käytössäsi on kirjoitin tai maksupäättee, arvonlisävero tulostuu kuittiin suoraan.

Ellei mittari osaa laskea veron osuutta oikein, tulee mittarin näytölle FF.FF.FF ja kirjoittimelle ??????. Tällöin vero on laskettava erikseen.

3.3.2. Nettosumman lukeminen näytöltä



Paina näppäimiä K ja E (K ensin), vapauta E ja K

Kun näppäimet ovat pohjassa, nettosumma on näytöllä. Kun vapautat näppäimet, mittari palaa kassa-tilaan (K).

3.3.3. Kotimaan henkilöliikenne

Kuljetuksen päätyttyä voit lukea suoraan näytöltä henkilökuljetukseen sisältyvän arvonlisäveron edellä kerrotulla tavalla.

3.3.4. Tavarakuljetuksen käsittely

Kuljetuksen aikana mittari laskee ja näyttää maksua verollisen henkilöliikenteen taksan mukaan. Kuljetuksen loputtua voit muuttaa maksun tavarakuljetuksen arvonlisäveron mukaiseksi. Muuntaminen tapahtuu

paina K ja 1, vapauta 1 ja K



Huom. Muuntamisen jälkeen ei ole mahdollista jatkaa ajoa 0 - 4-taksalla.

Mittari laskee ohjelmonnista riippuen uuden hinnan ja ALV:n. Mikäli hinta on sopimusajon hinta ei loppusummaa muuteta, vaikka veron osuus muutetaan tavarankuljetukselle käytettävään veroprosenttiin. Kuljetukseen sisältyvän arvonlisäveron luet näytöltä kuten kohdassa 3.3.1. ja 3.3.2

paina K ja 4, vapauta 4 ja K

Nettosumman luet näytöltä

Paina K ja E, vapauta E ja K

Tulostuslaitteella tulostat kuitenkin, jossa näkyy em. Arvonlisävero ja nettosumma.

3.3.5. Verottoman kuljetuksen käsittely (myynti ulkomaille)

Kuljetuksen aikana mittari laskee verollisen henkilöliikenteen maksun mukaan. Kuljetuksen jälkeen maksu muutetaan verottomaksi maksuksi. Loppusumma pyöristetään alempaan 10 senttiin. Muuntaminen tapahtuu mittarin ollessa K(assa)-tilassa

paina K ja 0, vapauta 0 ja K



Huom. Muuntamisen jälkeen ei ole mahdollista jatkaa ajoa 0 - 4-taksalla.

Mikäli kysymyksessä sopimusajo aj sille määrätty hinta ei loppusummaa muuteta. Vain vero-osuun muutetaan 0%:iksi. Tulostuslaitteella tulostetussa kuitissa arvonlisävero on 0.00.

3.3.6. Odotusajan lukeminen näytöltä

Kassa-tilassa voit ajon päätyttyä lukea näytölle odotukseen käyttämäsi ajan tunteina ja minuutteina. Tähän tilaan menet

Paina K ja 2, vapauta 2 ja K

Kun näppäimet ovat pohjassa, odotusaika on näytöllä. Kun vapautat näppäimet, mittari palaa kassa-tilaan (K).

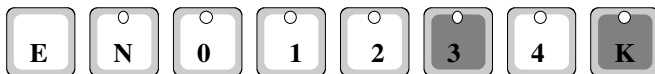


3.3.7. Ajetun matkan lukeminen näytöltä

Kassa-tilassa voit ajon päätyttyä lukea näytölle "keikan" ajetut kilometrit lukuunottamatta 0-taksalla ajot. Tähän tilaan menet

Paina K ja 3, vapauta 3 ja K

Kun näppäimet ovat pohjassa, kilometrit ovat näytöllä. Kun vapautat näppäimet, mittari palaa kassa-tilaan (K).



Huom. Maksun jälkeen ei ole mahdollista jatkaa ajoa 0 - 4-taksalla.

3.4. Kattovalo

Kattovalon ohjaus on automaattinen ja kattovalo on sytytettyinä aina kun mittari on vapaalla tai sopimusajo 3- tai 4- tilassa. Merkkinä kattovalon palamisesta palaa N-näppäimen merkkivalo.

3.5. Sisävalon ohjaus

Voit sytyttää sisävalon mittarin ollessa kassatilassa

paina K, vapauta K

Sisävalo sammuu automaattisesti, kun siirryt K-tilasta johonkin muuhun tilaan tai painat uudelleen K-näppäintä.

3.6. Näytön himmennys

Näytön kirkkautta voidaan himmentää 4:lle eri tasolle painamalla Vapaa tilassa K-näppäintä.

4. KUITIN TULOSTUS

4.1. Kuitin tulostus kirjoittimella

Kun mittariisi on liitetty kirjoitin, asentaja asettaa ohjelmointitiedoissa MITAX taksamittarille ko tiedon. Tällöin kirjoittimella voidaan tulostaa kuitit ja raportit.

Voit tulostaa käteis- ja luottokuitin mittarin ollessa kassalla (K). Tämä tapahtuu



Paina E

E-näppäimen painalluksella syttyvät ledit 0...4 (Huom. N-näppäimen ledi ei pala). Valitse maksutapa. Paina valitun maksutavan näppäintä seuraavasti

N käteinen

0 laskutusmyynti

Kuitin tulostuksen jälkeen ledit sammuvat.

Kuittiin tulostuu omistajatietojen lisäksi
päivämäärä,
matkan alku- ja loppuaika,
maksettava määrä, alv%, alv osuus ja nettohinta
kokonaismatka,
matka ja hinta taksaluokittain,
odotusaika ja hinta,
hintaa, joka kertyy hitaasta ajosta,
Lisäksi on tilaa matkareittimerkinnöille ja lisätiedoille.

Voit tulostaa kuitin vielä vapaatilassa ollessa edellisestä ajosta. Kuitin tulostuksessa käytetään mittarin muistissa olevia tekstejä ja tulostusmuotoa.

4.2. Kuitin tulostus maksupäätteellä

Jos MITAX-taksamittari on liitetty maksupäätteeseen, asentaja asettaa ohjelmointitiedoissa MITAX taksamittarille ko-tiedon. Tällöin maksupäätteellä voidaan tulostaa kaikki kuitit ja raportit. Kuittiin tulostuu omistajatietojen lisäksi samat tiedot kuin kirjoittimella.

Tulostus tapahtuu seuraavasti

Mittarin ollessa kassa-tilassa (**K**)

paina E



jolloin syttyvät ledit 0...4 (Huom. N-näppäimen ledi ei pala). Valitse maksutapa.

Paina valitun maksutavan näppäintä seuraavasti

N (k) käteinen toimii myös kirjoittimella
0 (la) laskutusmyynti toimii myös kirjoittimella
1 (tk) taksikortti
2 (pk) pankki kortti (myös sirullinen)
3 (lk) luottokortti (myös sirullinen)
4 (sk) erikoistoiminnon sisältävä kortti esim Sote-kortti

Mittari lähettää maksutiedot maksupäätteelle ja päätte tulostaa kuitin ja mahdollisen korttimaksun. Mikäli päätte kuittaa lähetetyn tiedon, sammuu maksutapaa osoittavat merkkivalot heti painalluksen jälkeen ja toiminta

jatkuu maksupäätteellä. Ellei päate ole kytketty mittariin tai ei kuittaa tullutta tietoa esim on huonosti paikallaan, palaa valot n 3..5 sekunnin ajan ja mittari yrittää lähettää tiedon kolme kertaa. Ellei tieto siirry päätteelle syttyy näyttöön n 2 sekunnin ajaksi EEEEE merkiksi siirron epäonnistumisesta. Tarkista päätteen paikallaan olo ja kytkennät ja yritä maksutapahtuman siirtoa uudelleen.

Mikäli huomaat, että olet tulostanut väärän kuitin (esim käteiskuitin sijasta pankkikorttikuitin), voit tulostaa kuitin uudelleen. Rekistereihin tiedot viedään siinä vaiheessa, kun palataan vapaa-tilaan (N).

Korttimaksut katso tarkemmat ohjeet maksupäätteen ohjekirjasta.

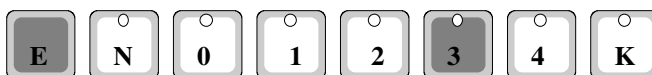
5. ERIKOISTOIMINNOT

5.1. Kellonajan ja päiväyksen asetus

MITAX-taksamittarissa on kello ja kalenteri. Jotta lisämaksut vaihtuvat oikein ja sekä kuitille että raporteille tulisi päivämäärät oikein, on kello ja päivämäärä pidettävä oikeassa ajassa. Kellon asetusta on rajoitettu siten, että voit muuttaa kellonaikaa vapaasti vain kerran vuorokaudessa. Toisella kerralla voit muuttaa aikaa enintään 10 minuuttia.

Mittarisi ajan ja päiväyksen voit asettaa oikeaan mittarisi ollessa Pois päältä-tilassa (omat ajot, näyttö pimeänä). Tähän tilaan siirryt

paina E ja 3, vapauta 3 ja E

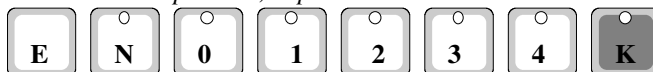


Näyttöön tulee kellonaika. Aseta aika oikeaksi näppäimillä

<u>näppäin</u>	<u>kello</u>	<u>kk/päivä</u>	<u>viikonpäivä</u>	<u>vuosi</u>
0	nollaa lukeman			
1	10 tunnit	10 kuukaudet		
2	1 tunnit	1 kuukaudet		
3	10 minuutit	10 päivät		
4	1 minuutit	1 päivät	1 - 7	0 - 3 xx

Kun olet saanut kellonajan kohdalleen

paina K, vapauta K



Tämän jälkeen tulee näyttöön vuorotellen kuukausi ja päivä, viikonpäivä ja vuoden järjestysnumero karkausvuodesta sekä vuosi. Aseta kaikki kohdalleen samalla tavoin kuin asetit ajan.

- TT.MM tunnit ja minuutit
KK.PP kuukausi ja päivä
VKP viikonpäivä (1-maanantai, 2-tiistai ... 7 sunnuntai), vain 1..7 sallittu
VU vuosi 0. karkausvuosi 1, 2, 3 sitä seuraavat vuodet, vain 0..3 sallittu
VU vuosiluku (esim 20.08)

MITAXissa on sisäinen kellokalenteri. Jotta MITAX osaa laskea karkausvuodet oikein, vuodeksi asetetaan luku laskien siitä monesko vuosi se on karkausvuodesta. Esim. vuosi 2008 on karkausvuosi. Sille asetetaan luvuksi 0. Vuosi 2009 = 1, 2010 = 2, 2011 = 3, 2012 = 0.

Mittari ei tarkista annettujen lukujen järkevyyttä, joten ole tarkkana asettaessasi kelloa aikaan, jotta kaikki siihen liittyvät toiminnot toimivat oikein.

5.2. Mittarille ohjelmoidut taksatiedot

5.2.1 Taksatietojen tarkastus

Joskus on tarpeellista tarkistaa, ovatko ohjelmoidut taksatiedot oikein. Taksatietoja ei kuitenkaan voi muuttaa kuin valtuutettu asentaja. Saat mittarille taksatietojen tarkastuksen mittarin ollessa pois päältä (omat ajot)

Paina N ja K, vapauta K ja N



Ensimmäiseksi tulee anturin tarkastus ts onko tiekierros-luku oikein. Voit nyt tarkistaa tiekierros-luvun ajamalla 1 kilometrin matkan. Näytössä näkyy kilometrin matkalta tulleet pulssit = tiekierros-luku. Painamalla K-näppäintä, saat näytölle mittarille aiemmin ohjelmoidun tiekierros-luvun. Mikäli luku poikkeaa huomattavasti, ota yhteys huoltoedustajaan.

K-näppäimen painalluksella pääset taksatiedosta seuraavaan

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| tiekierros-luku | .xxxx (imp./km) auton mukaan |
| 1 perusmaksu päivällä | ee.ss (€) |
| 2 perusmaksu yöllä | ee.ss (€) |

A	2. perusmaksu päivällä	ee.ee (€)
b	2. perusmaksu yöllä	ee.ee (€)
4	tavarankuljetuslisä	ee.ss (€)
5	ennakkotilausmaksu	ee.ss (€)
6	lentokenttälisä	ee.ss (€) paikallinen hinta
7	avustamislisä	ee.ss (€) jos sallittu
0	aikataksan hinta	€/h
A	2. aikataksan hinta	€/h
1	taksa 1	€/km
2	taksa 2	€/km
3	taksa 3	€/km
4	taksa 4	€/km
5	2. taksa 1	€/km
6	2. taksa 2	€/km
7	2. taksa 3	€/km
8	2. taksa 4	e / km
9	maksun lisäys	ee.ss (€)
A	arvonlisävero% (henkilöliik.)	x.xx (% bruttosummasta)
b.	arvonlisävero% (henkilöliik.)	x.xx (% nettosummasta)
c.	arvonlisävero% (tavarakulj.)	x.xx (% bruttosummasta)
d	arvonlisävero% (tavarakulj.)	x.xx (% nettosummasta)

Viimeinen K-näppäimen painallus lopettaa taksatietojen tarkastuksen.

5.2.2 Taksatietojen tulostus kirjoittimelle

Halutessasi voit tulostaa mittarin taksatiedot kirjoittimella paperille.

Mittarin ollessa omilla ajoilla (pimeänä) paina näppäimiä K ja 3 yhtäaikaan.



6. RAPORTIT

MITAX-taksamittarissa on 3-tasoinen raportointi (rekisterit), joka voidaan jaksottaa esim. vuoro-, kuukausi- ja vuosiraportteiksi. Kuukausiraportit saadaan sekä edelliseltä että kuluvalta kuukaudesta.

Edellisen kuukauden raportti tallentuu muistiin automaattisesti seuraavan **kuukauden 1 päivänä, kun mittari on pimeänä** (Omat ajot). Samalla kuluvan kuukauden raportti nollautuu. ***Huom tallennus tapahtuu vain kuukauden 1. päivänä. Tämän vuoksi taksamittaria on käytettävä omilla ajoilla (pimeänä).***

Raportit voidaan nimetä valitsemallasi koodinumeroilla, ja ne avautuvat vain tällä koodilla. Näin ollen raporttien sisällön voi lukea vain koodin haltija. Koodinnumero voidaan määrittellä lukuväliltä 0 ... 9999. Raporttien koodaus tapahtuu mittarin ohjelmoinnin yhteydessä ja sen voi tehdä vain valtuutettu edustaja. Raporteilla tulee olla eri koodit (3 eri numerosarjaa)

6.1. Raporttitietojen luku mittarin näytöltä

Raportteihin kerättävät tiedot säilyvät muistissa niin kauan kuin ne nollataan. Kukin raportti sisältää siis nollausten väliset tiedot. Vuororaportin tiedot voit itse nollata. Edellisen kuukauden kuukausiraportti nollautuu automaattisesti kuukauden vaihteessa taksamittarin ollessa Omat ajot-tilassa. Esim tammikuun kuukausiraportin tiedot nollautuvat maaliskuun alussa. Vuosiraportin tiedot voit itse nollata. Kuitenkin osa tiedoista on vain valtuutetun huoltoedustajan nollattavissa. Raportit voidaan lukea taksamittarin ollessa Omat ajot-tilassa (näyttö pimeänä).

Raporttitietojen luku mittarin näyttötaululta: paina E ja K, vapauta K ja E



Näyttöön tulee c. 0. Tämän jälkeen syötä sen raportin koodinnumero, minkä tiedot haluat lukea. Jos numero ei ole oikea, mittari palaa Omat ajot-tilaan (näyttö pimeänä). Hyväksy koodi K-näppäimellä. **Huom! Kirjoita koodinumerot paperille muistamisen helpottamiseksi!**

Koodinumeron syöttämisessä muutat näytössä olevaa lukua seuraavasti:

näppäin 0	nollaa lukeman	
näppäin 1	lisää lukua	1000 yksikköä
näppäin 2	lisää lukua	100 yksikköä
näppäin 3	lisää lukua	10 yksikköä
näppäin 4	lisää lukua	1 yksikköä

6.1.1. Vuororaportin luku mittarin näytöltä

6.1.1.1 Vuororaportin luku Omat ajot-tilassa

Mene raportin luku tilaan edellä olevan ohjeen mukaan. Anna mittarille vuororaportin koodinnumero ja *paina K*. Kun K-näppäin on pohjassa, ilmestyy vuororaportin ensimmäisen luettavaa tietopaikkaa ilmoittava numero (11) näkyviin. Kun vapautat K-näppäimen, näyttöön tulee vuororaportin ensimmäinen tieto näyttöön. Seuraavat raporttitiedot saat poimituksi näyttöön painamalla 4-näppäintä. Kun näppäin on pohjassa, näytössä on raporttipaikan numero ja kun vapautat näppäimen näytössä on raporttipaikan sisältö. Jatka näin viimeiseen paikkaan asti. Kun luku on viimeisessä paikassa (29) syttyvät N- ja 4-näppäinten merkkivalot.

N-näppäimen painalluksella voit nollata kaikki vuororaportin tiedot. Jos et halua nollata, paina 4-näppäintä. Näppäimen painalluksen aikana mittari näyttää ohjelmaversion päiväyksen. Mittari on nyt Omat ajot-tilassa.

<u>numero</u>	<u>nimi</u>	<u>sisältö</u>
11	työajot yhteensä	kpl (pl. hukka-ajo)
12	henkilöliikenneajot	€ (sis. alv)
13	verottomat ajot	€ (alv 0%)
14	tavarakuljetusajot	€ (sis. alv)
15	alennukset	€ (sis.alv)
16	hukka-ajot	€ (sis. alv)

eri ajoluokat

20	omat ajot	km
21	työajot yhteensä	km
22	tuottamaton työajo	€
23	sopimusajo 1	€
24	sopimusajo 2	€
25	sopimusajo 3	€
26	sopimusajo 4	€
27	taksoilla ajot	€
lähdöt		
28	päivälähdöt	kpl
29	iltalähdöt	kpl

6.1.1.2. Vuororaportti tietojen luku näytöltä vapaa-tilassa

Työajon aikana **vapaa-tilassa** voit lukea vuororaportin 4 ensimmäistä tietoa näytöltä (11-14) Lukutilaan pääset *paina E ja K ja vapauta K ja E*. Kun näppäimet ovat pohjassa, näytössä on vuororaportin ensimmäinen luettavaa tietoa ilmoittava numero (11). Kun vapautat näppäimet, näytössä on ensimmäinen luettava tieto (työajojen kpl-määrä). Seuraavat raporttitiedot

saat näytölle **E-näppäimellä**. Mittari palaa vapaa-tilaan, kun viimeinen (14) paikka on luettu.

<u>numero</u>	<u>nimi</u>	<u>sisältö</u>
11	työajot yhteensä	kpl (pl. hukka-ajo)
12	henkilöliikenneajot	€ (sis. alv)
13	verottomat ajot	€ (alv 0%)
14	tavarakuljetusajot	€ (sis. alv)

6.1.2. Kuukausiraporttien luku mittarin näytöltä

6.1.2.1 Kuluvan kuukauden raportti

Aseta mittari Omat ajot-tilaan (näyttö pimeänä). Mene rekistereiden luku tilaan, *paina E ja K, vapauta K ja E*. Anna mittarille kuukausiraportin koodinnumero ja *paina K*. Kuukausiraportin luku käy samoin kuin vuororaportin. Selaaminen tapahtuu 4-näppäimellä. Kun luku on viimeisessä paikassa (49) syttyvät N- ja 4-näppäinten merkkivalot. Paina 4-näppäintä. Mittari on nyt Omat ajot-tilassa.

HUOM Koska kuukausiraportin tiedot tallentuvat kuukauden vaihteessa edellisen kuukauden raporttiin ei ole suotavaa, että tiedot tässä vaiheessa nollataan muuten kuin erikoistilanteessa.

<u>numero</u>	<u>nimi</u>	<u>sisältö</u>
31	työajot yhteensä	kpl
32	henkilöliikenneajot	€ (sis. alv)
33	verottomat ajot	€ (alv 0%)
34	tavarakuljetusajot	€ (sis.alv)
35	alennukset	€ (sis. alv)
36	hukka-ajot	€ (sis. alv)
eri ajoluokat		
40	omat ajot	km
41	työajot	km
42	tuottamaton työajo	€
43	sopimusajo 1	€
44	sopimusajo 2	€
45	sopimusajo 3	€
46	sopimusajo 4	€
47	taksoilla ajot	€
lähdöt		
48	päivälähdöt	kpl
49	iltälähdöt	kpl

6.1.2.2. Edellisen kuukauden raportti

Aseta mittari Omat ajot-tilaan (näyttö pimeänä). Mene rekistereiden luku tilaan, *paina E ja K, vapauta K ja E*. Anna mittarille kuukausiraportin koodinnumero ja *paina näppäintä E*. (HUOM koodinnumero on sama kuin kuluvan kuukauden raportin luvussa). Kun näppäin on pohjassa, mittarin näytöllä on rekisteripaikan numero. Kun vapautat näppäimen, näytöllä on rekisteripaikan sisältö. *E-näppäimellä* voit lukea kaikki rekisteripaikat. Viimeisen painalluksen jälkeen mittari palaa Omat ajot-tilaan.

<u>numero</u>	<u>nimi</u>	<u>sisältö</u>
71	työajot yhteensä	kpl
72	henkilöliikenneajot	€ (sis. alv)
73	verottomat ajot	€ (alv 0%)
74	tavarakuljetusajot	€ (sis. alv)
75	alennukset	€ (sis. alv)
76	hukka-ajot	€ (sis. alv)
eri ajoluokat		
40	omat ajot	km
41	työajot	km
42	tuottamaton työajo	€
43	sopimusajo 1	€
44	sopimusajo 2	€
45	sopimusajo 3	€
46	sopimusajo 4	€
47	taksoilla ajot	€
lähdöt		
8	päivälähdöt	kpl
9	iltälähdöt	kpl

6..1.3. Vuosiraportin luku näytöltä

Aseta mittari Omat ajot-tilaan (näyttö pimeänä). Mene rekistereiden luku tilaan, *paina E ja K, vapauta K ja E*. Anna mittarille vuosiraportin koodinnumero ja *paina K*. Vuosiraportin luku käy samoin kuin päivä- ja kuukausiraporttien. Rekisteripaikkojen 51 ... 69 sisällöt ovat nollattavia, kun taas rekisteripaikkojen 1 ... 6 sisällöt voi nollata vain valtuutettu huoltoedustaja. Kun luku on viimeisessä paikassa (6) syttyvät N- ja 4-näppäinten merkkivalot.

N-näppäimen painalluksella voit nollata vuosiraportin nollattavat tiedot. Jos et halua nollata, paina 4-näppäintä. Mittari on nyt Omat ajot-tilassa.

<u>numero</u>	<u>nimi</u>	<u>sisältö</u>
51	työajot yhteensä	kpl
52	henkilöliikenneajot	€ (sis. alv)
53	verottomat ajot	€ (alv 0%)
54	tavarakuljetusajot	€ (sis. alv)
55	alennukset	€ (sis. alv)
56	hukka-ajot	€ (sis. alv)

eri ajoluokat

60	omat ajot	km
61	työajot	km
62	tuottamaton työajo	€
63	sopimusajo 1	€
64	sopimusajo 2	€
65	sopimusajo 3	€
66	sopimusajo 4	€
67	taksoilla ajot	€

lähdöt

68	päivälähdöt	kpl
69	iltälähdöt	kpl

ei nollattavat rekisterit

1	kokonaiskilometrit	km
2	maksetut kilometrit	km
3	lähtöjen määrä	kpl
4	lisämaksujen määrä	€
6	kokonaiskassa	€ (sis. alv)

6.2. Raporttitietojen tulostus kirjoittimella tai maksupäätteellä

Kirjoittimelle/maksupäätteelle tulostetuissa raporteissa on autoilijan yhteystietojen lisäksi tulostuspäivämäärä sekä juokseva raporttinumero. Numero kasvaa, kun raportti nollataan. Rekisterit voidaan lukea ja tulostaa Omat ajot-tilassa (näyttö pimeänä).

Yleistä rekisterien sisällöstä

AJOT: kappalemäärä, maksettujen ajojen määrä -ei sisällä hukka-ajoksi kuitattuja ajoja

AJO 8: on henkilökuljetustulot 8% alv kannalla

AJO 0: on tulot, jotka on 0-verolla ajetuista ajoista

AJO 22: on tulot, jotka on muutettu tavarankuljetus alv:lle 22%

ALV YHT: arvonlisävero yhteensä edellisistä kuljetuksista

NETTO: tulot edellisistä ilman arvonlisäveroa

MAKSUTAPAERITTELYT: KASSA ...SOTEK on kyseisillä tavoilla suoritettujen maksujen määrät mukaan lukien osittain maksetut suoritteet. Maksutapahtumia voi olla useampia kuin ajoja.

ALEN. on alennuksena annetut kerrat ja euromäärät
HUKKA on hukka-ajoksi kirjatut ajot ja niiden euromäärä

Ajokilometrierittely on autolla ajettujen kilometrien määrä mittarin ollessa eri tilassa

OMAT ajot, työajot, tuottamaton työajo (0-ajo), sopimusajo 1..4 ja taksalla ajot (km- ja euromäärät)

Lähtöjen kappalemäärät ovat lähtöjä ko lähtömaksun vallitessa, sis myös hukka-ajoksi kirjatut ajot.

AJOSSA ilmoittaa työajot

VAPAA ilmoittaa sen ajan, jolloin kattovalo palaa

TAUKO ilmoittaa sen ajan, jolloin kattovalo on sammutettu ja auto ei liiku

Lopussa on raporttijakson päivämääräraajat. Loppuun voi kuljettaja kirjoittaa auton mittarista kilometrilukeman ja kuittauksen, jolloin jatkuvat raportit muodostavat ajopäiväkirjan. Nämä tiedot jäävät pois raportista, jos tietoja ei nollata.

6.2.1. Vuororaportin tulostus kirjoittimelle

Aseta mittari Omat ajot-tilaan (näyttö pimeänä). Mene raportin tulostus tilaan, *paina E ja N, vapauta N ja E*. Anna mittarille vuororaportin koodinumero ja *paina K*. Vuororaportti tulostetaan kirjoittimelle.



Kun raportti on tulostettu, sytty merkkivalo N ja 4 näppäinten kohdalla. Voit nollata raporttitiedot painamalla *näppäintä N*. Tällöin näyttö palaa vielä n. sekunnin ajan ja tulostetut raporttitiedot nollautuvat ja näyttö pimenee. Raportin loppuun tulostuu myös tiedot kuljettajan merkinnöille ja kuittaukselle.

Jos painat näppäintä 4, voit tarkistaa raporttitiedot. Tällöin kuljettajan kuittausosa jää tulostumatta, mikä on merkinä siitä, ettei rekistereitä ole nollattu.

6.2.2. Kuukausiraportin tulostus kirjoittimelle

6.2.2.1 Kuluvan kuukauden raportti

Raportin tulostus tapahtuu samoin kuin vuororaportin tulostus. Aseta mittari Omat ajot-tilaan (näyttö pimeänä). Mene rekistereiden luku tilaan, *paina E ja N, vapauta N ja E*. Anna mittarille kuukausiraportin koodinnumero ja *paina K*. Kuluvan kuukauden raportti tulostuu kirjoittimella. Tämän jälkeen syttyvät N- ja 4-näppäinten merkkivalot. Paina 4-näppäintä. Mittari on nyt Omat ajot-tilassa.

HUOM Koska kuukausiraportin tiedot tallentuvat edellisen kuukauden raporttiin ei ole suotavaa, että tiedot tässä vaiheessa nollataan.

6.2.2.2 Edellisen kuukauden raportti

Edellisen kuukauden raporttitiedot nollautuvat automaattisesti, kun kuukausi vaihtuu. Esim tammikuun tiedot nollautuvat maaliskuun alussa, kun mittari on Omat ajot-tilassa.

Huom Tietojen tallennus muistiin tapahtuu vain kuukauden 1. päivänä mittarin ollessa omilla ajoilla (pimeänä). Sen vuoksi on tärkeää, että mittari käytetään omat ajot-tilassa.

Raportin tulostus tapahtuu samoin kuin edellä, mutta kuukausiraportin koodinumeron antamisen jälkeen *paina näppäintä E*. Raportti tulostuu kirjoittimelle ja mittari palaa Omat ajot-tilaan.

6.2.3. Vuosiraportin tulostus kirjoittimella

Aseta mittari Omat ajot-tilaan (näyttö pimeänä). Mene rekistereiden luku tilaan, *paina E ja N, vapauta N ja E*. Anna mittarille vuosirekisterin koodinnumero ja *paina K*. Vuosirekisterin tiedot tulostuvat kirjoittimella. Tiedot voit nollata samalla tavalla kuin vuororaportissa.

6.3. Ajolistan tulostus

MITAX 21 taksamittarissa on mahdollista tulostaa kirjoittimelle ajolistaan noin 60 viimeisintä ajoa. Ajolistan nollaus voidaan estää ohjelmoimalla taksamittariin nollauksen esto koodi. Tämän voi tehdä vain valtuutettu huoltoedustaja. Sovi asentajasi kanssa asiasta.

Ajolistan tulostukseen menet:

*Paina yhtäaikaan E ja N, vapauta N ja E. Anna vuororaportin koodi ja **paina näppäintä E.***

Pv /	aika /	summa	
Maksutapa/keikan km/	kok.	Km/oma vastuu	osuus
02:14	23:44–23:44	6.05e	
00	0 2214	00.00	käteinen
02:14	23:44–23:44	6.25e	
01	0 2215	00.00	laskutus
02:14	23:45–23:46	8.85e	
02	0 2215	00.00	taksikortti
02:14	23:46–23:46	18.85e	
03	0 2215	00.00	pankkikortti
02:14	23:46–23:46	33.85e	
04	0 2215	00.00	luottokortti
02:14	23:46–23:46	3.85e	
06	0 2215	00.00	hukka
02:14	23:47–23:47	13.85e	
05	0 2215	00.00	sotekortti
02:14	23:47–23:48	3.85e	
01	0 2215	01.00	laskutus / jaettu tms

Jos mittariin ei ole asennettu nollauksen estoa, ajolistan tiedot voidaan nollata tulostuksen jälkeen N-näppäimellä.

6.4. Rekisterien nollaus tulostuksen jälkeen

Kun rekisterit on tulostettu kirjoittimella, syttyy merkkivalo N ja 4 näppäinten kohdalla. voit nollata rekisterit painamalla *näppäintä N*, jolloin näyttö palaa vielä n. sekunnin ajan ja tulostetut rekisterit nollautuvat ja näyttö sammuu. Raportin loppuun tulostuu myös tiedot kuljettajan merkinnöille ja kuittaukselle.

Jos painat näppäintä 4, voit tarkistaa rekisterit. Tällöin kuljettajan kuittausosa jää tulostumatta, mikä on merkinä siitä, ettei rekistereitä ole nollattu.

7. ONGELMATILANTEIDEN HALLINTA

Mittari mittaa vain aikataksaa

Mikäli mittarisi mittaa vain aikataksaa, todennäköinen vika on silloin anturissa. Voit tarkistaa tuleeko anturilta pulsseja ajaessa kohdan 5.2. Taksatietojen tarkastus -mukaan.

Jos pulsseja ei tule, anturi on tarkistettava ja korjattava.

Mittarin näppäimistö jumissa

Tilanne, jossa näppäimistö tuntuu olevan jumissa on se, että olet painanut kirjoittimen tulostuspainikkeita E ja N ilman että sinulla on kirjoitinta. Tilanne jatkuu n. 10 sekunnin ajan ja palautuu ennalleen.

Toinen tilanne on se, että mittarin näyttö on pimentynyt, kun mittari on päällä. Paina näppäimiä ensin taksalle (1) - kassalle (K) - vapaalle (N) - mittari pois päältä (E ja 0) - mittari päälle (E ja 1). Ellei näyttö syty vieläkään, ota yhteys huoltoedustajaan.

Mittarin näytössä E E E E E

Näytön tila osoittaa, että ohjelmointitiedot ovat menneet sekaisin. Tämä voi johtua esim. mittarin saamasta jännitepiikistä. Ota yhteys huoltoedustajaan.

Maksupäätte ei tulosta

Tarkista, tuleeko päätteelle virta. Näytössä teksti ja oikeassa näytön alareunassa merkki päätteen jalustassa olemisesta. Jos virtaa ei tule, tarkista päätteen jalustassa oleminen, käytä pois ja aseta uudelleen.

Onko päätteen näytössä teksti `Anna summa` sekä päiväys ja aika.

Jos päiväys ei ole näytössä, on mahdollista, että edellinen tapahtuma on kesken. Paina päätteen CANCEL-nappulaa.

Kuitilla nimi virheellinen

Huomaa, että joissakin kuiteissa (mm pankkikorttikuikit) tulee nimi maksupäätteeltä ja joihinkin (hukakuitti, jaetun ajon kuitti ja raportit) tulee nimi mittarilta. Mittariasentaja pystyy muuttamaan mittarin tekstit

Jaetun ajon kuitissa väärä aika

Aseta mittarin kello ja kalenteri aikaan